



INSTRUKCJA PRAKTYKI

dla uczestników szkolenia dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym

I. GŁÓWNE CELE PRAKTYKI

1. Praktyczne zapoznanie się z pracą i życiem żłobka lub klubu dziecięcego, zwanych dalej „placówką”.
2. Poznanie ogólnych zasad organizowania i prowadzenia pracy opiekuńczo-wychowawczej w placówce.
3. Pogłębianie znajomości metod i form opieki i wychowania w placówce.
4. Gromadzenie przez słuchaczy materiału obserwowanego i doświadczalnego o placówce i jej środowisku.
5. Kształtowanie dojrzałej postawy zawodowej przyszłego opiekuna małych dzieci.

II. OBOWIĄZKI SŁUCHACZA

1. Systematyczne i sumienne przygotowywanie się do zajęć, wypełnianie zaleceń dyrekcji oraz opiekunów praktyki w placówce.
2. Przestrzeganie przyjętego w placówce trybu i porządku pracy oraz przepisów o dyscyplinie pracy.
3. Pisemne sporządzanie scenariuszy zajęć, protokołów z hospitacji, prowadzenie dzienniczka praktyki.

III. USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Czas trwania praktyki pedagogicznej wynosi 80 godzin.
2. W ramach czasu trwania praktyki słuchacz zobowiązany jest do:
 - a) zapoznania się z przepisami regulującymi funkcjonowanie placówki i dokumentacją pracy placówki,
 - b) zapoznania się z programem opiekuńczo-wychowawczym placówki,
 - c) zapoznania się z planami pracy placówki,
 - d) asystowanie w czynnościach opiekuńczych,
 - e) hospitowania 20 zajęć z dziećmi o dowolnej tematyce,
 - f) hospitowania 10 zajęć poza placówką,
 - g) samodzielnego przeprowadzenia 20-30 zajęć z dziećmi o dowolnej tematyce,
 - h) zapoznania się z salami, obserwacja ich urządzenia i wyposażenia,
 - i) uczestniczenie w spotkaniach z rodzicami dzieci,
 - j) zapoznania się z treścią i formami współpracy placówki z rodzicami i środowiskiem społecznym.

3. W czasie trwania praktyki student powinien kompletować scenariusze prowadzonych zajęć, notatki z zajęć hospitowanych oraz wszystkie zajęcia rejestrować w dzienniczku praktyki wg następującego wzoru:

Data	Czas zajęć	Rodzaj zajęć	Treść zajęć	Uwagi słuchacza

Opinia opiekuna praktyki w placówce i jego podpis wraz z pieczętą i podpisem dyrektora placówki.

4. Po zakończeniu praktyki słuchacz zobowiązany jest do przedstawienia koordynatorowi praktyk na Uniwersytecie Opolskim ww. dokumentacji oraz opinii, potwierdzonej przez dyrektora placówki.
5. O wszelkich trudnościach i sytuacjach awaryjnych, zaistniałych na praktyce, uniemożliwiających jej normalny przebieg, należy powiadomić koordynatora praktyki na Uniwersytecie Opolskim.
6. Praktyka będzie hospitowana przez koordynatora praktyki z ramienia Uniwersytetu Opolskiego.
7. Koordynator praktyk może zaliczyć praktykę bez konieczności jej odbywania, jeśli słuchacz legitymuje się co najmniej rocznym stażem pracy w żłobku lub klubie dziecięcym. W takim przypadku wymagana jest pozytywna opinia wystawiona przez placówkę na specjalnym druku opracowanym przez Uniwersytet Opolski.